

León, Gto. a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_.

**H. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN  
PUNTO VERDE DE LEÓN, S.A. DE C.V.  
PRESENTE:**

Asunto: Solicitud de **ALTA** de usuario(s) en **ACCION MULTIPLE**.

Sr.(a): \_\_\_\_\_ titular de la acción número: \_\_\_\_\_, solicito su amable atención, con la finalidad de realizar el alta de usuario:

USUARIO	
Nombre: _____	Foto
Apodo: _____ Domicilio: _____ Colonia: _____	
C.P. _____ Tel. Particular: _____ Nextel: _____	
Celular: _____ Horario a localizar en hogar: _____	
Correo Electrónico: _____	
Fecha de Nacimiento: DD/___ MM/___ AA/___ Estado civil: _____	
Ocupación: _____ Escolaridad: _____	
Nombre de la Empresa en la que labora: _____	
Domicilio de la empresa: _____ Tel. empresa: _____	
Deportes a practicar: _____	
Teléfono en caso de emergencia: _____	
Nombre en caso de emergencia: _____	

Sin otro particular, agradezco su amable atención y quedo a sus órdenes para cualquier duda o comentario.

\_\_\_\_\_  
**NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DE LA ACCIÓN**

DATOS DEL TITULAR DE LA ACCIÓN
Teléfono: _____
Celular: _____
Dirección: _____
Correo electrónico: _____
Teléfono en caso de emergencia: _____
Nombre en caso de emergencia: _____

\_\_\_\_\_  
Vo.Bo Consejo de Administración

\_\_\_\_\_  
Vo.Bo Consejo de Administración

**IMPORTANTE:**

**PARA EFECTOS DE LO ESTABLECIDO POR EL INSTITUTO FEDERAL DE ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCION DE DATOS (IFAI) LAS PARTES ACUERDAN QUE:**

La presente información se entrega de manera voluntaria a la sociedad Punto Verde de Leon S.A. de C.V., misma que no tiene fines comerciales y son exclusivamente para el armado del expediente que se abre con motivo de su solicitud como usuario.

Folio de recepción de documentos: